

DEPARTEMENT ZORG

Zorginspectie

T 02 553 34 34

contact.zorginspectie@vlaanderen.be

www.zorginspectie.be

INSPECTIEVERSLAG: WOONZORGCENTRUM

INRICHTENDE MACHT

Naam	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Herentals
Type entiteit	Rechtspersoon
Rechtsvorm	OCMW
Ondernemingsnummer	0208038769
Adres	Augustijnenlaan(HRT) 30, 2200 Herentals

INSPECTIEPUNT

Naam	Sint-Anna
HCO-nummer	3621
Adres	Vorselaarsebaan 1A, 2200 Herentals
Dossiernummer	130.101

INSPECTIE

Datum laatste vaststelling	10/07/2024
Verslagnummer	ZI-2024-02526

INHOUDSOPGAVE

• Leeswijzer	3
• Situering	5
• Documenten	6
o Schriftelijke opnameovereenkomst	6
o Interne afsprakennota	9
o Code voor goed bestuur	12
• Besluit	13

LEESWIJZER

Situering Zorginspectie

Zorginspectie maakt deel uit van het Departement Zorg van de Vlaamse overheid en is bevoegd voor het toezicht op:

- organisaties die door het Departement of door de andere agentschappen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin erkend, vergund, geattesteerd of gesubsidieerd worden;
- persoonlijke budgetten en hulpmiddelen toegekend aan personen met een handicap;
- personen of organisaties waarvan redelijkerwijze kan worden vermoed dat ze als zorgverlener, hulpverlener of voorziening optreden.

De Vlaamse overheid heeft ervoor gekozen om de inspectiefunctie te scheiden van de vergunnings-, erkennings- en subsidiëeringsfunctie. De functiescheiding tussen inspecteren en rapporteren enerzijds en beslissen over de gevolgen anderzijds, maakt dat Zorginspectie haar opdracht zo objectief, onpartijdig en onafhankelijk mogelijk kan vervullen.

Wat is de opdracht van Zorginspectie?

De kernopdrachten van Zorginspectie zijn:

- toezicht houden op de naleving van gestelde eisen;
- concrete beleidsadvisering op basis van de inspectievaststellingen;
- een beeld schetsen van een hele sector op basis van inspectievaststellingen.

Hierdoor wil Zorginspectie een bijdrage leveren aan:

- het verbeteren van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening van de voorzieningen;
- het rechtmatig besteden van overheidsmiddelen;
- een optimale beleidsvoorbereiding en -evaluatie.

Hoe werkt Zorginspectie?

Zorginspectie voert haar inspectiebezoeken uit en stelt haar inspectieverslagen op conform de bepalingen van het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid.

Bij het opstellen en het verspreiden van haar verslagen houdt Zorginspectie rekening met de privacy van alle betrokken partijen.

Meer informatie over de toepasselijke regels is te vinden op de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit: www.gegevensbeschermingsautoriteit.be.

Meer informatie is te vinden op onze website: www.zorginspectie.be.

Binnen 30 dagen na het inspectiebezoek ontvangt het inspectiepunt en (in voorkomend geval) de klachtindiener het ontwerpverslag. Daarbij wordt de mogelijkheid geboden om - gedurende een periode van 14 kalenderdagen - schriftelijk te reageren op onjuistheden in het ontwerp van het inspectieverslag.

Verslagen waaruit de persoonsgegevens zijn verwijderd, zijn geschikt voor ruimere verspreiding. Zij kunnen worden opgevraagd via: openbaarheid.zorginspectie@vlaanderen.be of via het online invulformulier op de website.

Methodiek

Het betreft een thematische inspectie waarbij wordt nagegaan of de woonzorgcentra beschikken over een schriftelijke overeenkomst, een interne afsprakennota en een code voor goed bestuur (voor de private beheersinstanties).

De schriftelijke overeenkomst en de interne afsprakennota worden getoetst aan de erkenningsvoorwaarden,

vermeld in bijlage 11 van het BVR van 28/06/2019 waarbij wordt nagegaan of deze documenten alle verplichte elementen bevatten en of de inhoud van de bepalingen overeenstemt met de regelgeving.

De code voor goed bestuur wordt inhoudelijk niet beoordeeld.

Het betreft een inspectie waarbij niet ter plaatse wordt gegaan. Aan de WZC wordt gevraagd om genoemde documenten, zoals ze daadwerkelijk op voorzieningsniveau gebruikt worden, per mail te bezorgen.

Verslag

Inhoud inspectieverslag

Het inspectieverslag is een weergave van de vaststellingen van de inspecteur.

In het verslag wordt een objectief beeld gegeven over de mate waarin de geïnspecteerde voorziening voldoet aan de gestelde erkenningsvoorwaarden en de kwaliteitseisen.

Opbouw van het verslag

Per geïnspecteerde (deel-) module staan volgende elementen in het verslag:

- een toelichting met de vaststellingen van de inspecteur
- naleving regelgeving: nieuwe, bestaande of weggewerkte inbreuken en aandachtspunten

Op het einde van het verslag wordt een samenvatting van de vaststellingen opgenomen in een besluit.

Reactiemogelijkheid

De voorziening en -indien van toepassing- de klachtindiener krijgen de mogelijkheid om te reageren op onjuistheden in het **ontwerpverslag**. Op basis van de reactie kan het ontwerpverslag aangepast worden. Op dat moment wordt het ontwerpverslag een definitief verslag. Het **definitief verslag** wordt bezorgd aan de voorziening, aan Zorg en Gezondheid en -indien van toepassing- de klachtindiener. Zorg en Gezondheid staat in voor de verdere opvolging van het dossier.

Toegepaste regelgeving

De regelgeving die van toepassing is op de voorzieningen is terug te vinden op de website van Zorg en Gezondheid:

- ouderenzorg: www.zorg-en-gezondheid.be/ouderenzorg

Gebruikte afkortingen

IB	inbreuk
NB	niet beoordeeld
NVT	niet van toepassing
WZD	woonzorgdecreet
BVR	besluit van Vlaamse regering

SITUERING

Inspectiebezoek

De inspectie vond plaats naar aanleiding van:

- een thematische inspectie
- Zoals hoger vermeld, wordt bij deze inspectie nagegaan of de beheersinstantie beschikt over een schriftelijke overeenkomst, interne afsprakennota en over een code voor goed bestuur (voor de private beheersinstanties).

De schriftelijke overeenkomst en de interne afsprakennota worden getoetst aan de erkenningsvoorwaarden, vermeld in bijlage 11 van het BVR van 28/06/2019.

De code voor goed bestuur wordt inhoudelijk niet beoordeeld.

Dit WZC werd geselecteerd uit een steekproef. Bij het bepalen van de steekproef werd rekening gehouden met evenredigheid naar verschillende bestuursvormen, geografische spreiding en de grootte van de voorzieningen. In totaal wordt 25% van de voorzieningen geïnspecteerd.

DOCUMENTEN

SCHRIFTELIJKE OPNAMEOVEREENKOMST

- Vaststellingen op basis van het nazicht van de schriftelijke opnameovereenkomst.
- Zorginspectie kijkt na of de schriftelijke opnameovereenkomst minstens de elementen bevat zoals bepaald in art. 12 van bijlage 11 bij het BVR van 28/06/2019:
 - o de identificatiegegevens van de contracterende partijen
 - o het erkenningsnummer van het woonzorgcentrum
 - o de voorziene opnamedatum
 - o de woongelegenheden in een één- of tweepersoonskamer die aan de bewoner bij de opname wordt toegewezen
 - o de opnameprocedure en de opnamevoorwaarden
 - o de regeling voor het verbreken van de overeenkomst vóór de vastgelegde opnamedatum
 - o de omstandigheden die aanleiding kunnen geven tot ontslag uit het woonzorgcentrum, de ontslagprocedure en de opzeggingstermijn
 - o de wijze waarop de bewoner de overeenkomst kan beëindigen, en de toepasselijke opzeggingstermijn, in voorkomend geval, de regeling voor de verbrekingsvergoeding
 - o de specifieke regelingen bij tijdelijke afwezigheid of overlijden van de bewoner
 - o het bedrag en de samenstelling van de dagprijs die van toepassing is op de vastgelegde opnamedatum
 - o de bedragen, de reden en de periode van toegestane kortingen op de dagprijs, de diensten en leveringen die aanleiding geven tot de aanrekening van een extra vergoeding
 - o de regeling voor voorschotten ten gunste van derden
 - o een eventuele voorschotregeling voor de dagprijs
 - o de tarieven voor terugbetaling voor de niet-gebruikte leveringen en diensten
 - o in voorkomend geval, het bedrag van de waarborgsom, de termijn voor terugbetaling en de mogelijke aanwending ervan of de regeling inzake borgstelling
 - o de percentages van de interesten en de procedure bij laattijdige betaling van de factuur
 - o de percentages van de interesten, de procedure en de ontvankelijkheids-vereisten bij niet-betaling van de factuur
 - o de regelingen voor de aansprakelijkheid en de verzekeringen
 - o de vermelding dat de beheersinstantie geen goederen, noch gelden van de bewoner in beheer neemt, met uitzondering van het beheer van het zakgeld en de verrekening van kosten die rechtstreeks met het verblijf in het woonzorgcentrum te maken hebben
 - o de wijze waarop de overeenkomst kan worden gewijzigd
 - o de regeling voor het verwijderen van de persoonlijke goederen van de bewoner bij de beëindiging van de overeenkomst
 - o een verklaring in eer en geweten van de bewoner of zijn vertegenwoordiger dat ze correcte informatie verschaffen aan het woonzorgcentrum.

Verder kijkt Zorginspectie na of de inhoud van deze bepalingen in overeenstemming is met andere erkenningsvoorwaarden en dat de schriftelijke opnameovereenkomst van onbepaalde duur is.

	Ja	Nee	NB
De beheersinstantie beschikt over een schriftelijke opnameovereenkomst.	☒	☐	☐
De schriftelijke overeenkomst is van onbepaalde duur.	☒	☐	☐
De schriftelijke overeenkomst bevat alle verplichte elementen en bepalingen.	☐	☒	☐
De inhoud van de schriftelijke overeenkomst is conform de regelgeving.	☐	☒	☐

Nieuw vastgestelde inbreuk(en)

- De schriftelijke overeenkomst bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: de regelingen voor de aansprakelijkheid en de verzekeringen - BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 4°.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: in de opnameovereenkomst ontbreekt de regeling voor de aansprakelijkheid en de verzekeringen.
- De schriftelijke overeenkomst bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: een verklaring in eer en geweten van de bewoner of zijn vertegenwoordiger dat ze correcte informatie verschaffen aan het woonzorgcentrum - BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 8°.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: in de opnameovereenkomst ontbreekt een verklaring in eer en geweten van de bewoner of zijn vertegenwoordiger dat ze correcte informatie verschaffen aan het woonzorgcentrum.
- De inhoud van de overeenkomst stemt niet overeen met de volgende bepaling van de regelgeving: het betalen via domiciliëring of het gebruik van het systeem I mag niet verplicht worden – BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 21.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: de opnameovereenkomst vermeldt dat voor zelf betalende bewoners een domiciliëringsopdracht dient gegeven te worden aan het woonzorgcentrum tot betaling van de facturen. Dit mag niet verplicht worden.
- De inhoud van de overeenkomst stemt niet overeen met de volgende bepaling van de regelgeving: de schriftelijke opnameovereenkomst mag alleen gewijzigd worden met het akkoord van de bewoner of zijn vertegenwoordiger - BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 6° en art. 20, §1
 - o Vaststellingen 25/07/2024: in de opnameovereenkomst wordt vermeld dat mogelijke wijzigingen in de toekomst met een ontvangstbewijs betekend worden en hun ingang vinden 30 dagen na de schriftelijke bekendmaking. De opnameovereenkomst mag alleen gewijzigd worden met het akkoord van de bewoner of zijn vertegenwoordiger.
- De schriftelijke overeenkomst bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: de verbintenis van de initiatiefnemer om indien een bewoner wordt ontslagen omdat zijn gedragingen ernstig storend zijn voor de medebewoners of voor de werking van het woonzorgcentrum, of omdat zijn gezondheidstoestand van dien aard is, dat een overplaatsing naar een meer passende voorziening noodzakelijk is, altijd het oordeel van de behandelende arts wordt ingewonnen en , in voorkomend geval, van de coördinerende en raadgevende arts, en van het interdisciplinaire team dat die bewoner verzorgt. Als dat wenselijk is, kunnen ook externe experts om advies worden verzocht - BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 2°, c en art. 14, tweede lid.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: in de opnameovereenkomst ontbreekt bovenstaande bepaling.
- De inhoud van de overeenkomst stemt niet overeen met de volgende bepaling van de regelgeving: als de initiatiefnemer de schriftelijke opnameovereenkomst wil beëindigen, bedraagt de opzeggingstermijn 60 dagen. De termijn gaat in op de eerste dag die volgt op de ontvankelijke betekening van de opzegging aan de bewoner - BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 2°, c en art. 16, tweede lid.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: de opnameovereenkomst vermeldt dat indien één van de partijenzich schuldig maakt aan een zware fout in de uitvoering van de overeenkomst, de andere partij er onmiddellijk een einde aan kan stellen zondervooropzegging. Ook in geval van een zware fout moet men rekening houden met de opzeggingstermijn van 60 dagen. Enkel in geval van overmacht kan men hier van afwijken.
- De schriftelijke overeenkomst bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: als een woongelegenheid ontruimd en opnieuw bewoond wordt binnen de opzeggingstermijn, kan de dagprijs, in voorkomend geval verminderd met de bedragen van de niet-gebruikte leveringen en diensten bij de afwezigheid van de bewoner, alleen worden aangerekend tot

de dag die voorafgaat aan de nieuwe bewoning – BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 2°, d en art. 16, zevende lid.

- o Vaststellingen 25/07/2024: de opnameovereenkomst vermeldt dat bij overlijden van de bewoner de dagprijs in alle gevallen minimum 5 dagen worden aangerekend. Er wordt niet vermeld dat indien de kamer opnieuw bewoond wordt binnen de termijn van 5 dagen, de dagprijs alleen kan aangerekend worden tot de dag die voorafgaat aan die nieuwe bewoning.
- De schriftelijke overeenkomst bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: als de woongelegenheid niet ontruimd is na de opzegtermijn, kan de initiatiefnemer de dagprijs langer aanrekenen. De initiatiefnemer kan de woongelegenheid zelf ontruimen en de kosten daarvoor aanrekenen. Hij kan de persoonlijke bezittingen van de bewoner opslaan. Daarvoor kunnen tegen marktconforme prijzen opslagkosten aangerekend worden. Als na drie maanden na het vertrek van de bewoner uit het woonzorgcentrum de goederen niet opgehaald zijn, kunnen die goederen worden verwijderd uit het woonzorgcentrum op kosten van de bewoner volgens de regels bepaald in de schriftelijke opnameovereenkomst – BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 7° en art. 16, vierde lid.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: in de opnameovereenkomst ontbreekt informatie over het niet ontruimen van de woongelegenheid na opzeg, zoals hierboven beschreven.
- De schriftelijke overeenkomst bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: als binnen de termijn waarover de nabestaanden beschikken om de kamer te ontruimen na het overlijden, de kamer opnieuw bewoond wordt, kan de dagprijs alleen worden aangerekend tot de dag die voorafgaat aan die nieuwe bewoning – BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 2°, e en art. 19, vierde lid.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: de opnameovereenkomst vermeldt dat bij overlijden van de bewoner de dagprijs in alle gevallen minimum 5 dagen wordt aangerekend. Er wordt niet vermeld dat indien de kamer opnieuw bewoond wordt binnen de termijn van 5 dagen, de dagprijs alleen kan aangerekend worden tot de dag die voorafgaat aan die nieuwe bewoning.
- De inhoud van de overeenkomst stemt niet overeen met de volgende bepaling van de regelgeving: als de kamer na het overlijden van de bewoner niet binnen de bepaalde termijn waarover de nabestaanden beschikken om de kamer te ontruimen ontruimd werd, ontruimt het woonzorgcentrum de kamer zelf en slaat het de persoonlijke bezittingen van de overleden bewoner op; daarvoor kunnen tegen marktconforme prijzen opslagkosten aan de nabestaanden aangerekend worden; als na drie maanden na het overlijden van de bewoner de goederen niet zijn opgehaald door de nabestaanden, kunnen die goederen worden verwijderd uit het woonzorgcentrum op kosten van de nabestaanden volgens de regels bepaald in de schriftelijke opnameovereenkomst. – BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 2°, e en art. 19, vijfde lid.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: de opnameovereenkomst vermeldt dat zo de woongelegenheid bij overlijden van de bewoner na 5 dagen niet ontruimd is, de dagprijs verder aangerekend wordt tot en met de dag van volledige ontruiming. Als de kamer niet ontruimd is na 5 dagen, mag de dagprijs niet meer worden aangerekend. De voorziening kan dan enkel nog zelf de kamer ontruimen en de bezittingen opslaan.
- De inhoud van de overeenkomst stemt niet overeen met de volgende bepaling van de regelgeving: bij afwezigheid van de bewoner worden de door hem, niet-gebruikte diensten en leveringen, in mindering gebracht op de factuur en dit met een dagbedrag dat minstens 10% van de laagste dagprijs in het woonzorgcentrum bedraagt, exclusief de kortingen die op de dagprijs toegepast worden. - BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 2°, e en BVR 30/11/2018 (VSB), art. 509/1, §2.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: de opnameovereenkomst vermeldt dat afwezigheid aanleiding geeft tot een vermindering van de dagprijs met de maaltijdkost die 7,62 euro bedraagt. De bepaling dat het bedrag van de korting bij afwezigheid minstens 10% moet zijn van de laagste dagprijs ontbreekt.

- De schriftelijke overeenkomst bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: als de factuur niet wordt betaald, stelt de initiatiefnemer de bewoner of zijn vertegenwoordiger in gebreke en leidt deze toe naar een van de kernactoren van het geïntegreerd breed onthaal voor onderzoek van mogelijkheden tot financiële ondersteuning en volgt dit op - BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 3°, h en i en BVR 30/11/2018 (VSB) art. 527/1.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: de opnameovereenkomst mist de bepaling dat bij niet betaling de initiatiefnemer de bewoner of zijn vertegenwoordiger in gebreke stelt en doorverwijst en opvolgt voor financiële ondersteuning.
- De inhoud van de overeenkomst stemt niet overeen met de volgende bepaling van de regelgeving: als de facturen gedurende drie maanden niet zijn betaald kan de initiatiefnemer de schriftelijke opnameovereenkomst beëindigen (overeenkomstig de regelgeving m.b.t. de ontslagprocedure) - BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 3°, h en i en BVR 30/11/2018 (VSB) art. 527/1.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: bij de redenen van ontslag wordt in de opnameovereenkomst als ontslagreden wanbetalingen van verblijfsnota's vermeldt na twee aangetekende verwittigingen. Hierbij ontbreekt dat de overeenkomst pas beëindigd kan worden als de facturen gedurende drie maanden niet zijn betaald.
- De schriftelijke overeenkomst bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: de opnameprocedure en de opnamevoorwaarden - BVR 28/06/2019, bijlage 11, art. 12, 2°, a.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: in de opnameovereenkomst ontbreken de opnameprocedure en de opnamevoorwaarden. Deze worden enkel vermeld in de interne afsprakennota.

Nieuw vastgesteld(e) aandachtspunt(en)

- De opnameovereenkomst bevat verwijzingen die niet meer actueel zijn:
 - o Vaststellingen 25/07/2024:
 - o Agentschap Zorg en Gezondheid is gewijzigd in afdeling Woonzorg binnen het departement Zorg
 - o er wordt nog verwezen naar ROB en RVT bedden
- Het is aan te bevelen om de overeenkomst op deze punten te actualiseren.

INTERNE AFSPRAKENNOTA

- Vaststellingen op basis van het nazicht van de interne afsprakennota.
- Zorginspectie kijkt na of de interne afsprakennota minstens de elementen bevat zoals bepaald in art. 13 van bijlage 11 bij het BVR van 28/06/2019:
 - o de identificatie- en contactgegevens van de initiatiefnemer en de verantwoordelijke beheersinstantie ervan
 - o het erkenningsnummer van het woonzorgcentrum
 - o de wijze waarop in het woonzorgcentrum het dagelijkse leven en de verzorging worden georganiseerd, in het bijzonder met betrekking tot:
 - de dagindeling
 - de maaltijden
 - de vrije toegang van familie en vrienden van de bewoners met respect voor de bezoeksregeling
 - het roken in het woonzorgcentrum
 - de organisatie van activiteiten voor zelfontplooiing, sociale contacten, zinvolle tijdsbesteding
 - de organisatie van de persoonlijke was

- de organisatie van de levensbeschouwelijke ondersteuning
 - het restrictiebeleid ten aanzien van bewoners met een bijzonder zorgprofiel
 - de vrije keuze van ziekenhuis
 - de vrije keuze van apotheker
 - de regeling voor een ziekenhuisopname
 - de regeling voor de geneesmiddelen
 - het beleid binnen het woonzorgcentrum voor de vroegtijdige zorgplanning, de palliatieve en levenseindezorg
 - de vrije keuze van de behandelende arts en zijn toegang tot het woonzorgcentrum overeenkomstig de bepalingen van het huishoudelijk reglement met betrekking tot de medische activiteiten
 - o de regels voor het houden van huisdieren
 - o de procedure bij brand en ernstige gebeurtenissen met impact op de dagelijkse werking
 - o de procedure bij grensoverschrijdend gedrag
 - o de procedure die beschrijft hoe de bewoner, zijn vertegenwoordiger of mantelzorger betrokken worden bij de besluitvorming over het woonzorgleefplan, en de manier waarop de bewoner of zijn vertegenwoordiger het plan kunnen consulteren
 - o de wijze waarop de collectieve participatie van de bewoners in de werking van de voorziening wordt georganiseerd, met inbegrip van de wijze van samenstelling en functionering van de gebruikersraad
 - o de wijze waarop de informatie over de organisatie en de strategische beslissingen van het management aan de bewoners, vertegenwoordigers of mantelzorgers worden meegedeeld
 - o de procedure voor de behandeling van suggesties, opmerkingen en klachten, en de naam van de persoon aan wie ze kunnen worden meegedeeld
 - o een verwijzing naar de instanties die toezicht uitoefenen op de erkenning van het woonzorgcentrum en een verwijzing naar de toepasselijke erkenningsvoorwaarden
 - o de garantie van vrije toegang voor de bedienaren van de erediensten en de mogelijkheid om een actuele lijst van de bedienaren en afgevaardigden bij het woonzorgcentrum op te vragen.
- Verder kijkt Zorginspectie na of de inhoud van deze bepalingen in overeenstemming is met andere erkenningsvoorwaarden.

	Ja	Nee	NB
De beheersinstantie beschikt over een afsprakennota.	☒	☐	☐
De afsprakennota bevat alle verplichte elementen en bepalingen.	☐	☒	☐
De inhoud van de afsprakennota is conform de regelgeving.	☒	☐	☐

Nieuw vastgestelde inbreuk(en)

- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: de procedure bij brand en ernstige gebeurtenissen met impact op de dagelijkse werking – BVR 28/06/2019 bijlage 11, art. 13, §3, 5°.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: in de interne afsprakennota ontbreekt de procedure bij brand en ernstige gebeurtenissen.
- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: de procedure die beschrijft hoe de bewoner, zijn vertegenwoordiger of mantelzorger betrokken worden bij de besluitvorming over het woonzorgleefplan, en de manier waarop de bewoner of zijn vertegenwoordiger het plan kunnen consulteren – BVR 28/06/2019 bijlage 11, art. 13, §3, 7°.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: in de interne afsprakennota ontbreekt de procedure rondbetrokkenheid en consulteerbaarheid van het woonzorgleefplan.
- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: een verwijzing naar de instanties die toezicht uitoefenen op de erkenning van het

woonzorgcentrum en een verwijzing naar de toepasselijke erkenningsnormen – BVR 28/06/2019 bijlage 11, art. 13, §3, 11°.

- o Vaststellingen 25/07/2024: een verwijzing naar de toepasselijke erkenningsnormen ontbreekt.
- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: de garantie van vrije toegang voor de bedienaren van de erediensten en de mogelijkheid om een actuele lijst van de bedienaren en afgevaardigden bij het woonzorgcentrum op te vragen – BVR 28/06/2019 bijlage 11, art. 13, §3, 12°.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: de mogelijkheid om een actuele lijst van de bedienaren en afgevaardigden op te vragen bij het woonzorgcentrum ontbreekt.
- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: de wijze waarop in het woonzorgcentrum het dagelijkse leven en de verzorging worden georganiseerd, in het bijzonder met betrekking op: het restrictiebeleid ten aanzien van bewoners met een bijzonder zorgprofiel – BVR 28/06/2019 bijlage 11, art. 13, §3, 3°, h.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: informatie m.b.t het restrictiebeleid ten aanzien van bewoners met een bijzonder zorgprofiel ontbreekt.
- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: de wijze waarop in het woonzorgcentrum het dagelijkse leven en de verzorging worden georganiseerd, in het bijzonder met betrekking op: de vrije keuze van ziekenhuis – BVR 28/06/2019 bijlage 11, art. 13, §3, 3°, i.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: informatie m.b.t. de vrije keuze van ziekenhuis ontbreekt.
- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: de wijze waarop in het woonzorgcentrum het dagelijkse leven en de verzorging worden georganiseerd, in het bijzonder met betrekking op: de vrije keuze van apotheker – BVR 28/06/2019 bijlage 11, art. 13, §3, 3°, j.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: informatie m.b.t. de vrije keuze van apotheker ontbreekt;
- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: van de vergaderingen van de gebruikersraad wordt een verslag opgemaakt dat aan alle bewoners of hun vertegenwoordigers, familie of mantelzorgers bezorgd wordt - BVR 28/06/2019 bijlage 11, art. 13, §3, 8° en art. 41, §2.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: informatie m.b.t het opmaken en het bezorgen van een verslag van de gebruikersraad aan alle bewoners of hun vertegenwoordigers, familie of mantelzorgers ontbreekt.
- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: een termijn voor feedback voor de klachtenbehandeling - BVR 28/06/2019 bijlage 11, art. 13, §3, 10° en art. 42, §1.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: informatie m.b.t. de termijn voor feedback voor de klachtenbehandeling ontbreekt.
- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen en bepalingen. Volgend element ontbreekt: de wijze waarop in het woonzorgcentrum het dagelijkse leven en de verzorging worden georganiseerd, in het bijzonder met betrekking op: het beleid binnen het woonzorgcentrum voor de vroegtijdige zorgplanning, de palliatieve en levenseindezorg – BVR 28/06/2019 bijlage 11, art. 13, §3, 3°, m.
 - o Vaststellingen 25/07/2024: informatie m.b.t. de vroegtijdige zorgplanning ontbreekt.

Nieuw vastgesteld(e) aandachtspunt(en)

- De afsprakennota bevat wijzigingen die niet meer actueel zijn:

- o Vaststellingen 25/07/2024:
 - o Agentschap Zorg en Gezondheid is gewijzigd in afdeling Woonzorg binnen het departement Zorg
 - o het postadres van het Departement Zorg is Koning Albert II laan 15 bus 495, 1210 Brussel, het bezoekadres is Belpairegebouw, Simon Boliverlaan 17, 1000 Brussel
- Het is aan te bevelen om de afsprakennota op dit punt te actualiseren.

CODE VOOR GOED BESTUUR

- Vaststellingen op basis van het nazicht van de code voor goed bestuur. Er wordt enkel nagegaan of de beheersinstantie over een code voor goed bestuur beschikt. Dit document wordt niet inhoudelijk beoordeeld.

	Ja	Nee	NB
De beheersinstantie beschikt over een code voor goed bestuur.	☐	☐	☒
Aangezien het hier om een openbaar bestuur (OCMW) gaat, is een code voor goed bestuur niet vereist.			

Nieuw vastgestelde inbreuk(en)

Er werden geen nieuwe inbreuken vastgesteld.

BESLUIT

- De beheersinstantie beschikt over een schriftelijke overeenkomst van onbepaalde duur.
- De schriftelijke overeenkomst bevat niet alle verplichte elementen, 12 van 40 elementen ontbreken.
- De inhoud van de schriftelijke overeenkomst is niet volledig conform de regelgeving, er zijn 7 bepalingen die niet overeenstemmen met de wettelijke bepalingen.
- De beheersinstantie beschikt over een interne afsprakennota.
- De interne afsprakennota bevat niet alle verplichte elementen, 10 van 31 elementen ontbreken.

Het opvolgen van de remediëring van de vastgestelde inbreuken zal gebeuren door de afdeling Woonzorg.